

COPIA



COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 4

**“BILANCIO - RAGIONERIA - ECONOMATO - TRIBUTI -
RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE - PERSONALE
- INFORMATIZZAZIONE - FARMACIA - SCOLASTICO –
TRASPORTO SCOLASTICO-TURISMO CULTURA-
AGRICOLTURA- CONTENZIOSO”**

Determina di Settore Numero 732 del 23-11-23

Reg. Generale n. 1636

**Oggetto: INQUADRAMENTO DI RAPPORTO DI LAVORO DERIVANTE DA
PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE PER: N. 1
POSTO DI OPERATORE ESPERTO GIA' CAT.B. APPROVAZIONE SCHEMA DI
CONTRATTO.**

In data **23-11-23**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 04.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;

Determinazione Reg.Gen. N.1636 del 23-11-2023

- con deliberazione di Consiglio comunale n.13 del 13.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di, competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs.n. 118/2011;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 27.04.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 12.10.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2023/2025, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

Premesso altresì che con deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 23.02.2023, come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 13.07.2023, veniva approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025;

Rilevato che l'art.52, c.1-bis, D.Lgs.30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recita: *“1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente.(...)”*

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.270 del 02.10.2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure per le progressioni verticali tra aree (art 3, comma 1, D.L. n. 80/2021);

Dato atto che:

- con determinazione n. 618 del 05.10.2023, Reg. Gen. n. 1385, è stato approvato l'avviso per l'attribuzione della progressione verticale tra le Aree riservata al personale di ruolo, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto, già categoria B;

- il suddetto avviso è stato pubblicato con decorrenza dal 05.10.2023 e fino al 20.10.2023 all'albo Pretorio dell'Ente e nella Sezione *“Amministrazione Trasparente”* – *“Bandi di concorsi”*;

- l'avviso ha stabilito quale termine di scadenza delle domande il giorno 20.10.2023, ore 23.59;

Dato atto che è pervenuta una sola domanda di partecipazione, prot. 31552 del 13.10.2023;

Richiamata la determinazione n. 685 del 07.11.2023, Reg. gen. n. 1543, con la quale

veniva nominata la commissione giudicatrice per la procedura selettiva in oggetto;

Richiamata la determinazione n. 710/1596 RG del 14.11.2023, con la quale veniva approvato il verbale della commissione e nominato il vincitore della procedura in oggetto;

Tenuto conto che l'Ente:

- è in rispetto dei termini attestanti i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali;
- ha rispettato il tetto di spesa di personale e previsione nel 2023 mantenendo i parametri D.L.34/2019;
- rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato;
- è stata approvata la programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale e trasmesso tramite portale SICO;
- contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011- 2013;
- ha attestato l'assenza di personale in sovrannumero e/o eccedenza;
- è stato approvato il piano delle azioni positive e/o pari opportunità;
- ha attivato la piattaforma telematica per certificazione dei crediti;
- ha approvato il piano performance 2023-2025;
- ha trasmesso i piani contabili alla banca dati dell'Amministrazioni Pubbliche;

Ravvisato che:

- non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;
- ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolate le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ii. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;
- la presente determinazione rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, in quanto è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo L. 241/90, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento, garantisce il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione pubblica, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa e rispetta i principi di buona amministrazione ed opportunità;
- il medesimo provvedimento è coerente con il PEG, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa di legge e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e collegato con gli obiettivi dell'Ente in materia di ottimizzazione della gestione del personale e dell'organizzazione del lavoro, ed in quanto concorre ad assicurare elevati standard qualitativi;

Visto il vigente TUEL approvato con D.Lgs 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 265 del 11.12.2002;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure per le progressioni verticali tra

aree (art3,comma 1, D.L. n. 80/2021), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 270 del 02.10.2023;

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il decreto del Sindaco prot. n.15352 del 16.05.2023 di conferimento dell'incarico al Dott. Marco Viviani di Responsabile del Settore 4;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa parte integrante esostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:

1. Di dare atto che si procederà all'inquadramento della nuova categoria a far data dal giorno 1 Dicembre 2023 in seguito alla progressione verticale riservata al personale dipendente per: n.1 posto di operatore esperto già cat. B secondo quanto approvato con determinazione dirigenziale 710/1596 RG del 14.11.2023 (Pina Cudini);
2. Di dare atto che al dipendente competerà il trattamento economico a tempo pieno riferito alla Area degli Operatori Esperti, già cat. B posizione economica B/1, determinato in applicazione al CCNL 16 Novembre 2022 valevole per il biennio economico 2019-2021 e della normativa vigente, soggetto ad adeguamento automatico ai valori fissati dal CCNL a cui potranno aggiungersi, se dovuti, gli assegni al nucleo familiare ed eventuali altre indennità o altre voci di salario accessorio ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, del contratto decentrato integrativo e di legge oltre oneri. Ai suddetti compensi andranno poi ad aggiungersi gli oneri riflessi e IRAP.
3. Di disporre, in conseguenza, l'assunzione dell'impegno di spesa riferito al trattamento stipendiale da corrispondere all'unità di personale sopra indicata già sul capitolo di competenza.
4. Di dare atto che all'atto dell'assunzione in servizio, si provvederà alla stipulazione del contratto individuale, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, secondo lo schema di contratto che si allega al presente atto (allegato "A") per formarne parte integrante e sostanziale;
5. Di far riserva dell'adozione di ogni ulteriore necessario provvedimento.
6. Il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".
7. Di dare atto, altresì, che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101

del 10.08.2018 che ha modificato il D.Lgs n.196/2003 e ss.m.ii. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

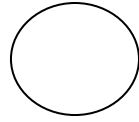
A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. , e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento
F.to

Il Dirigente
F.to Viviani Marco

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, lì _____



Il Responsabile del Settore

Viviani Marco